

Regulamin Konkursu „Rybnicki biznesplan”

§ 1. Informacje ogólne

1. Konkurs „Rybnicki biznesplan” (zwany dalej „Konkursem”), organizowany jest przez Miasto Rybnik (zwane dalej „Organizatorem”), z inicjatywy Prezydenta Miasta Rybnika, przy współpracy ze szkołami ponadpodstawowymi w Rybniku, Akademią Ekonomiczną w Katowicach Filia w Rybniku oraz Filią Politechniki Śląskiej w Rybniku.
2. Celem Konkursu jest popularyzacja wiedzy na temat przedsiębiorczości, promowanie przedsiębiorczości i innowacyjności wśród uczniów szkół ponadpodstawowych w Rybniku, a także pobudzenie aktywności w kierunku zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 2. Zasady uczestnictwa w Konkursie

1. Konkurs skierowany jest do młodzieży uczącej się w rybnickich liceach, technikach i szkołach branżowych I stopnia (w roku szkolnym 2024/2025 oraz 2025/2026).
2. Uczestnikami Konkursu (zwanymi dalej „Uczestnikami”) mogą być wyłącznie uczniowie, którzy w terminie do **9 października 2025 r. do godziny 17:00** złożą wypełniony komplet dokumentów (zwany dalej „Zgłoszeniem”), składający się z:
 - 1) Formularza Zgłoszeniowego (załącznik nr 1),
 - 2) Biznesplanu w formie papierowej, którego przykładowy wzór stanowi załącznik nr 2,
 - 3) Oświadczenia / zgody opiekuna prawnego w przypadku osób niepełnoletnich (załącznik nr 3).
3. Zgłoszenie należy złożyć:
 - 1) w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Rybnika, mieszczącego się na I piętrze w budynku przy ul. Zamkowej 5 (pokój nr 10),
 - 2) lub w sekretariacie szkoły ponadpodstawowej, której uczestnik jest uczniem.Następnie wyznaczony pracownik szkoły jest odpowiedzialny za przekazanie do **10 października 2025 r. (nie później niż do godziny 12:00)** Zgłoszeń do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Rybnika, mieszczącego się na I piętrze w budynku przy ul. Zamkowej 5 (pokój nr 10).

4. Zgłoszenia złożone po terminie, o którym mowa w ust. 2, w tym zawierające braki nie uzupełnione w terminie, o którym mowa w ust. 2, zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
5. Do Konkursu mogą przystąpić w ramach jednego Zgłoszenia maksymalnie 2 osoby.
6. Do Konkursu mogą przystąpić uczestnicy poprzednich edycji Konkursu Rybnicki biznesplan.
7. Uczestnik/Uczestnicy Konkursu, w trakcie tworzenia biznesplanu, mogą skorzystać ze wsparcia mentorów, którymi są wyznaczeni studenci/pracownicy Akademii Ekonomicznej w Katowicach Filia w Rybniku oraz Filii Politechniki Śląskiej.
8. Chęć skorzystania ze wsparcia mentora należy zgłosić do dnia 22 września 2025 r. do Wydziału Strategii i Obsługi Inwestora na adres e-mail: inwestor@um.rybnik.pl
9. Do Konkursu nie może zostać zgłoszona żadna praca, która była zgłoszona w poprzednich edycjach Konkursu Rybnicki biznesplan.
10. Przedmiotem zgłoszenia w Konkursie nie może być prowadzona przez Uczestnika działalność zarejestrowana w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub w Krajowym Rejestrze Sądowym.
11. W przypadku zgłoszenia zespołu dwuosobowego tworzącego jeden biznesplan, każdy z Uczestników ma obowiązek wypełnić osobny Formularz Zgłoszeniowy oraz Oświadczenie / zgodę opiekuna, wpisując w nim ten sam tytuł przedsięwzięcia (projektu) zgłaszanego do Konkursu.
12. Zgłoszone do Konkursu biznesplany muszą zostać przygotowane w formie papierowej. Ocena obejmie wszystkie elementy zawarte w przykładowym wzorze biznesplanu, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Dokumenty zostaną udostępnione na stronie www.edukacja.rybnik.eu.

§ 3. Harmonogram Konkursu

1. Konkurs odbędzie się zgodnie ze wskazanym harmonogramem:
 - 1) przyjmowanie Zgłoszeń trwa **do 9 października 2025 r. do godziny 17:00**,
 - 2) pierwszy etap oceny zgłoszonych biznesplanów w terminie do **15 października 2025 r.**,

- 3) szkolenie z zakresu wystąpień publicznych i autoprezentacji dla finalistów pierwszego etapu konkursu w celu przygotowania ich do prezentacji podczas drugiego etapu konkursu - w dniu **18 października 2025 r.**,
- 4) drugi etap oceny zgłoszonych biznesplanów w terminie do **31 października 2025 r.**,
- 5) wręczenie nagród w Konkursie podczas uroczystej gali w dniu **6 listopada 2025 r.**

§ 4. Ocena prac konkursowych

1. Ocena prac konkursowych przeprowadzona zostanie w dwóch etapach.
2. W obu etapach oceny powołane zostaną Komisje Konkursowe, zwane dalej „Komisją nr 1” oraz „Komisją nr 2”, które będą odpowiedzialne za prawidłowy przebieg oceny prac konkursowych.
3. W pierwszym etapie każde Zgłoszenie zostanie ocenione formalnie i merytorycznie zgodnie z Kartą Oceny Biznesplanu – etap 1 (Załącznik nr 4) przez każdego członka Komisji nr 1, a liczba punktów etapu pierwszego (wynik oceny) Uczestnika/Uczestników stanowić będzie średnią z przyznanych punktów przez wszystkich oceniających Członków Komisji nr 1.
4. O wynikach oceny etapu I Uczestnik/Uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym, stanowiący Załącznik nr 1.
5. Do etapu drugiego zakwalifikowanych zostanie 10 Zgłoszeń z najwyższą liczbą punktów uzyskanych na podstawie oceny opisanej w ust. 3.
6. Etap drugi oceny polegać będzie na prezentacji własnego pomysłu na biznesplan przez Uczestnika/Uczestników przed Komisją nr 2.
7. Ocena drugiego etapu konkursu zostanie przeprowadzona na podstawie Karty Oceny Biznesplanu – etap 2 (Załącznik nr 5). Liczba punktów uzyskanych przez Uczestnika/Uczestników w tym etapie będzie obliczana jako średnia arytmetyczna ocen przyznanych przez wszystkich Członków Komisji nr 2 i stanowić będzie wynik końcowy w konkursie.
8. Ostateczne wyniki konkursu zostaną ogłoszone na Gali w trakcie Konferencji Rybnik dla Biznesu w dniu 6 listopada 2025 r.
9. Spośród prac zakwalifikowanych do drugiego etapu oceny, Komisja nr 2 może wybrać jedną, która otrzyma nagrodę wyróżnienia w kategorii „użyteczność

publiczna i zrównoważony rozwój”, czyli pomysłów na rzecz poprawy jakości życia w miastach. Prace w kategorii „użyteczność publiczna i zrównoważony rozwój” dotyczyć mogą zarówno rozwiązań technologicznych, jak i edukacyjnych czy organizacyjnych, które mogą zostać zastosowane w rzeczywistych warunkach miejskich, m.in.:

- a) wykorzystanie odnawialnych źródeł energii (OZE) w infrastrukturze miejskiej,
- b) technologie wodorowe wspierające transport, energetykę i budownictwo,
- c) nowoczesne zarządzanie wodą, jej oszczędzanie i ponowne wykorzystanie,
- d) efektywne gospodarowanie energią elektryczną w przestrzeni publicznej,
- e) recykling odpadów, wykorzystanie biomasy oraz zagospodarowanie biogazu.

10. Każda z Komisji składać się będzie z minimum 5 osób wskazanych przez

Organizatora, w skład której wejdą:

- 1) Komisja nr 1: przedstawiciele Urzędu Miasta Rybnika, partnerów projektu „Wspieranie przedsiębiorczości w Rybniku – działania edukacyjne i biznesowe”.
- 2) Komisja nr 2: przedstawiciele Urzędu Miasta Rybnika, jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Rybnika, samorządu gospodarczego/biznesu/nauki.

11. Udział w pracach Komisji konkursowych jest nieodpłatny.

§ 5. Nagrody

- 1. Komisja nr 2 przyzna nagrody finansowe w łącznej wysokości 12 000 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych) brutto:
 - 1) I miejsce – 4 000,00 zł brutto,
 - 2) II miejsce – 2 500,00 zł brutto,
 - 3) III miejsce – 1 500,00 zł brutto,
 - 4) IV miejsce – 1 000,00 zł brutto,
 - 5) V miejsce – 1 000,00 zł brutto,
 - 6) nagroda wyróżnienia 2 000,00 zł brutto.
- 2. Dopuszcza się możliwość przyznania dodatkowych nagród rzeczowych dla uczestników Konkursu.

3. Nagroda otrzymana w wysokości powyżej 2 000 zł brutto (na osobę), zostanie opodatkowana 10% zryczałtowanym podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
4. Decyzje obu Komisji konkursowych w zakresie oceny Zgłoszeń oraz przyznanych nagród są ostateczne i nie przysługują od nich odwołania.
5. Informacja o nagrodach w Konkursie dostępna będzie na stronie internetowej: www.edukacja.rybnik.eu. Dodatkowo Organizator poinformuje telefonicznie laureatów o przyznaniu nagrody i szczegółach dotyczących formy jej przekazania.
6. Wręczenie nagród nastąpi **6 listopada 2025** roku podczas uroczystej gali w trakcie wydarzenia Rybnik dla Biznesu.

§ 6. Poufność i ochrona danych

1. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane wyłącznie przez Organizatora i osoby przez niego upoważnione, związane z realizacją Konkursu.
2. Organizator oraz osoby przez niego upoważnione zobowiązują się do przestrzegania zasady poufności dotyczącej otrzymanych w ramach Konkursu „Rybnicki biznesplan”, dokumentów, danych osobowych i innych informacji oraz zobowiązują się nie udostępniać ich osobom trzecim, chyba, że za pisemną zgodą uczestnika Konkursu.
3. Obowiązek zachowania poufności będzie obowiązywał również po zakończeniu Konkursu z wyłączeniem przypadków, kiedy obowiązek ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 7. Przepisy końcowe

1. Regulamin Konkursu wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej www.edukacja.rybnik.eu.
2. Regulamin może ulec zmianom, a zmiany będą obowiązywać z chwilą upublicznienia zmian na stronie internetowej organizatora Konkursu www.edukacja.rybnik.eu. Organizator poinformuje uczestników o zmianie regulaminu poprzez przekazanie informacji drogą elektroniczną.

3. Organizator dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia poszczególnych etapów konkursu bez podania przyczyny, zobowiązując się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie uczestników konkursu.
4. Złożone biznesplany nie będą zwracane ich autorom.
5. Obsługę administracyjną konkursu Rybnicki biznesplan prowadzi Wydział Strategii i Obsługi Inwestora Urzędu Miasta Rybnika.

Formularz zgłoszeniowy do konkursu „Rybnicki biznesplan”

(PROSZĘ WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

Imię

Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

Adres zamieszkania (ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

Numer telefonu

Adres e-mail

Nazwa i adres szkoły ponadpodstawowej w Rybniku

Tytuł przedsięwzięcia (projektu) zgłaszanego do Konkursu

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem konkursu „Rybnicki biznesplan” i przyjmuję go do wiadomości.

Miejscowość i data

Czytelny podpis uczestnika konkursu

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta Rybnika, z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym do konkursu „Rybnicki biznesplan”. Ponadto wyrażam zgodę na przekazanie do publicznej wiadomości informacji o otrzymaniu nagrody w ramach Konkursu „Rybnicki biznesplan”.

Miejscowość i data

Czytelny podpis uczestnika konkursu

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (w przypadku osoby niepełnoletniej)

Zgodnie rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta Rybnika, z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, moich danych osobowych i mojego dziecka / osoby pozostającej pod moją opieką, zawartych w formularzu zgłoszeniowym do konkursu „Rybnicki biznesplan”. Ponadto wyrażam zgodę na przekazanie do publicznej wiadomości informacji o otrzymaniu przez moje dziecko / osobę pozostającą pod moją opieką, nagrody w ramach Konkursu „Rybnicki biznesplan”.

Miejscowość i data

Czytelny podpis opiekuna prawnego

Obowiązek informacyjny (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Rybnika jest Prezydent Miasta Rybnika z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44-200).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pisemnie z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miasta Rybnika pod adresem e-mail: iod@um.rybnik.pl z podaniem danych kontaktowych niezbędnych do udzielenia odpowiedzi.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w celu organizacji Konkursu „Rybnicki biznesplan”.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych i żądania ich sprostowania.
8. Tam gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody zawsze mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, lub przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania. W celu wycofania zgody należy wysłać korespondencję z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP / ePUAP

potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo korespondencją tradycyjną na adres Urzędu Miasta Rybnika opatrzoną własnoręcznym podpisem.

9. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu organizacji Konkursu „Rybnicki biznesplan”.

BIZNESPLAN		
1.	Opis firmy	- krótka charakterystyka firmy
2.	Charakterystyka przedsiębiorstwa	- misja firmy (tj. cel jej powołania i określenie jej roli w otoczeniu) - wizja firmy (nakreślenie jej obrazu w przyszłości) - podstawowe cele działalności - forma organizacyjno-prawna - przedmiot działalności (zakres działania firmy)
3.	Analiza rynku i plan marketingowy	- opis rynku (wielkość, perspektywy rozwoju) - charakterystyka podmiotów działających w branży, w tym głównych konkurentów i ich ofertę - opis grupy docelowej – klientów, ich potrzeb i preferencji - charakterystyka produkowanych towarów lub świadczonych usług - założenia polityki cenowej - opis kanałów dystrybucji i metod sprzedaży oraz wykorzystywanych narzędzi promocji, w tym reklamy
4.	Plan techniczny	- wielkość nakładów inwestycyjnych, które trzeba ponieść, aby rozpocząć planowaną działalność (np. koszty zakupu maszyn) - źródła finansowania inwestycji i strategia pozyskiwania inwestorów (np. dotacje, dofinansowanie, kredyty, fundusze) - planowany poziom produkcji i sprzedaży towarów lub usług - zaopatrzenie w materiały i surowce potrzebne do prowadzenia działalności oraz współpracy z dostawcami

5.	Struktura organizacyjna i plan zatrudnienia	- charakterystyka kadry zarządzającej - plan kadrowy (metody doboru pracowników, kompetencje i zakres obowiązków)
6.	Plan finansowy działalności	- przewidywane przychody (według grup produktów lub usług) - planowane koszty (według rodzaju) - zakładany wynik (zysk)
7.	Analiza SWOT i podsumowanie	- analiza SWOT - podsumowanie

Oświadczam, że:

1. Jestem autorem zgłoszonej do konkursu pracy i przysługują mi niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do korzystania i rozporządzania pracą zgłoszoną do konkursu „Rybnicki biznesplan”.
2. Przyjmuję całkowitą i nieograniczoną odpowiedzialność z tytułu roszczeń osób trzecich kierowanych wobec Organizatora konkursu w sprawie naruszenia praw autorskich dotyczących zgłoszonego pomysłu.

Miejscowość i data

Czytelny podpis 1. uczestnika konkursu
i opiekuna prawnego
(w przypadku osoby niepełnoletniej)

Miejscowość i data

Czytelny podpis 2. uczestnika konkursu
i opiekuna prawnego
(w przypadku osoby niepełnoletniej)

**Oświadczenie / zgoda opiekuna prawnego
(w przypadku osoby niepełnoletniej)**

Ja, niżej podpisany/a,

(imię i nazwisko)

oświadczam, że:

jestem opiekunem prawnym syna / córki / wychowanka / wychowanki*

(imię i nazwisko osoby niepełnoletniej)

i wyrażam zgodę na jej/jego* uczestnictwo w konkursie „Rybnicki biznesplan” organizowanym przez Miasto Rybnik na zasadach wskazanych przez Organizatora w Regulaminie Konkursu „Rybnicki biznesplan”, z którymi się zapoznałam/em i które akceptuję w pełni.

Miejscowość i data

Czytelny podpis opiekuna prawnego

* niepotrzebne skreślić

Karta Oceny Biznesplanu – etap 1

Tytuł pracy (biznesplanu) :	
Imię i nazwisko uczestnika Konkursu:	
Nazwa szkoły :	

I. Ocena formalna

Zgłoszenie wpłynęło w prawidłowym terminie?	TAK	NIE
Wymagane dokumenty konkursowe są kompletne?	TAK	NIE
Zgłoszenie pracy konkursowej spełnia warunki formalne?	TAK	NIE

II. Ocena merytoryczna

KRYTERIA OCENY PRACY KONKURSOWEJ	SKALA OCENY 0-6
Innowacyjność pomysłu	
Realność założeń finansowych przedsięwzięcia	
Trwałość przedsięwzięcia (rentowność, płynność)	
ELEMENTY BIZNESPLANU	SKALA OCENY 0-4
Charakterystyka przedsiębiorstwa	
Analiza rynku i plan marketingowy	
Plan techniczny	

Struktura organizacyjna i plan zatrudnienia	
Plan finansowy działalności	
Analiza SWOT	
ŁĄCZNIE	

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Karta Oceny Biznesplanu – etap 2

Tytuł pracy (biznesplanu) :	
Imię i nazwisko uczestnika Konkursu:	
Nazwa szkoły :	

OCENIANY OBSZAR	SKALA OCENY 0 - 20
Ocena biznesplanu	

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji

Miejscowość i data

Czytelny podpis Członka Komisji