

Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników – 2025 rok

- 1) Pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika w wysokości:
 - a) w przypadku nauki zawodu - do 10 824 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy;
 - b) w przypadku nauki zawodu prowadzonej w zawodach wskazanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w tzw. prognozie (art. 46b ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe) - do 13 394 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy;
 - c) w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy - do 340 zł za każdy pełny miesiąc kształcenia.

Kwota dofinansowania w przypadku nauki zawodu obejmuje:

- a) za okres kształcenia wynoszący 36 miesięcy, potwierdzony świadectwem pracy lub zaświadczeniem potwierdzającym okres zatrudnienia, i za przystąpienie do egzaminu zawodowego lub czeladniczego - 75% wysokości kwoty dofinansowania
- b) za zdany egzamin zawodowy lub czeladniczy - 25% wysokości kwoty dofinansowania.

Możliwe jest uzyskanie dofinansowania z tytułu ukończenia nauki zawodu przez danego młodocianego wyłącznie jednorazowo: bądź w pełnej wysokości, w przypadku zdania egzaminu przez młodocianego, bądź w wysokości 75% w przypadku kiedy młodociany przystąpił do egzaminu i go nie zdał.

Jeżeli umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego została rozwiązana z przyczyn niezależnych od pracodawcy, a młodociany pracownik podjął naukę zawodu na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego u innego pracodawcy, przysługującą kwotę dofinansowania dzieli się między wszystkich pracodawców proporcjonalnie do liczby miesięcy prowadzonej przez nich nauki zawodu.

Dofinansowanie nie przysługuje temu pracodawcy, z którym umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego została rozwiązana z winy pracodawcy.

2) Dofinansowanie jest przyznawane na wniosek pracodawcy złożony w terminie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego /czeladniczego /sprawdzającego.

Zgodnie ze stanowiskiem Ministra Edukacji (zawartego w piśmie z dnia 24 lutego 2025 r., nr DKZ-WKPiE.4212.13.2025.AP) „termin złożenia wniosku liczony od dnia ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego lub egzaminu czeladniczego, a nie tak jak to miało miejsce poprzednio od dnia zdania egzaminu, podyktowany był złożeniem przez pracodawcę jednego wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, który w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu złożony powinien być na 100% kwoty dofinansowania, a w przypadku negatywnego wyniku egzaminu na 75% kwoty tego dofinansowania. Powiązanie ukończenia nauki zawodu u pracodawcy z przystąpieniem do egzaminu i wynikiem tego egzaminu jest ściśle powiązane z efektem prowadzonego u pracodawcy przygotowania zawodowego i efekt ten wyraża się w zdanym lub niezdanym

egzaminie, za który pracodawca może uzyskać dofinansowanie w określonej wysokości. Zdanie egzaminu w późniejszych terminach, np. po okresie półrocznym trudno zakwalifikować jako walidację procesu kształcenia u tego pracodawcy, tym bardziej, że zdający mógł we własnym zakresie uzupełnić braki w wiedzy lub w umiejętnościach w zakresie danego zawodu.

Ponadto należy również wskazać, że w przypadku młodocianych pracowników będących uczniami branżowych szkół I stopnia, uczniowie ci, aby ukończyć szkołę mają obowiązek przystąpić do egzaminu przed zakończeniem roku szkolnego, który trwa do 31 sierpnia.

Zarówno okręgowe komisje egzaminacyjne jak i izby rzemieślnicze (w przypadku tej grupy młodocianych pracowników) przeprowadzają egzaminy do zakończenia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym. W przypadku egzaminu zawodowego termin egzaminów zawodowych w terminie głównym i terminie dodatkowym oraz termin wyników egzaminu ogłaszany jest w postaci komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej. Należy również wskazać, że w przypadku tego rodzaju egzaminu, termin dodatkowy dla egzaminu zawodowego nie jest terminem egzaminu poprawkowego, który w przypadku egzaminu zawodowego w systemie oświaty nie występuje, tylko terminem dla zdających, którzy nie mogli przystąpić do egzaminu w terminie głównym z określonych przyczyn losowych lub zdrowotnych, lub przerwali ten egzamin. Wyniki egzaminu zawodowego co do zasady ogłaszane są w ostatni roboczy dzień sierpnia danego roku.

W przypadku egzaminu czeladniczego, terminy tego egzaminu określa § 12 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych, zgodnie z którym termin egzaminu czeladniczego ustala przewodniczący zespołu egzaminacyjnego w porozumieniu z izbą rzemieślniczą, co oznacza, że izby rzemieślnicze nie przeprowadzają egzaminów w tzw. sesjach egzaminacyjnych, jak ma to miejsce w przypadku egzaminu zawodowego, tylko w ciągu całego roku.

W przypadku zdającego, który nie zdał egzaminu czeladniczego, osoba ta może przystąpić do egzaminu poprawkowego nie wcześniej niż miesiąc od dnia ogłoszenia wyników końcowych egzaminu, co z kolei oznacza kolejne dwa miesiące na egzamin poprawkowy i złożenie przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w ustawowym terminie 3 miesięcy od wyników egzaminu”.

3) Dofinansowanie przysługuje jeżeli wnioskodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych (określone w przepisach wydanych na podstawie art. 191 § 3 i art. 195 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy) oraz gdy:

a) W przypadku nauki zawodu:

- młodociany pracownik ukończył naukę zawodu i zdał:
 - egzamin czeladniczy - w przypadku młodocianego zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy będącego rzemieślnikiem;

- egzamin zawodowy - w przypadku młodocianego zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem.

lub:

- młodociany pracownik ukończył naukę zawodu u pracodawcy, przystąpił do egzaminu i go nie zdał:
 - egzaminu czeladniczego - w przypadku młodocianego zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy będącego rzemieślnikiem;
 - egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem.

b) W przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy:

- młodociany pracownik ukończył przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin sprawdzający zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 191 § 3 i art. 195 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Młodociani pracownicy zatrudnieni przez rzemieślnika zdają egzamin czeladniczy (zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy o rzemiośle) lub sprawdzający przed komisją egzaminacyjną powołaną przez izbę rzemieślniczą. Młodociani zatrudnieni w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem zdają egzamin sprawdzający u pracodawcy, a egzamin zawodowy przed okręgową komisją egzaminacyjną. W innych przypadkach niż ww. nastąpi odmowa przyznania dofinansowania kosztów kształcenia pracownika młodocianego.

4) Zgodnie z art. 122 ust. 16 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, udzielane podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie udzielaną w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis lub pomocy w ramach zasady de minimis w rolnictwie.

5) Do wniosku dołącza się następujące dokumenty:

a) Dotyczące instruktora praktycznej nauki zawodu:

Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez instruktora kwalifikacji wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianego, określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie praktycznej nauki zawodu.

Jeżeli imię i nazwisko instruktora są inne niż wskazane na ww. dokumentach, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego zmianę.

W przypadku, kiedy instruktorem praktycznej nauki zawodu jest osoba zatrudniona u pracodawcy, aktualne oświadczenie pracodawcy potwierdzające fakt zatrudnienia instruktora, w całym okresie odbywania praktycznej nauki zawodu przez młodocianego. Oświadczenie wypełnione przez instruktora praktycznej nauki zawodu (załącznik nr 4 do wniosku).

Jeśli w trakcie nauki nastąpiła zmiana instruktora powyższe dokumenty należy przedłożyć w odniesieniu do każdej z osób pełniącej funkcję instruktora;

b) Dotyczące młodocianego pracownika:

Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.

Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa pracy młodocianego lub oświadczenie o: dalszym zatrudnieniu, udzielanym urlopie bezpłatnym (okres i podstawa prawna z Kodeksu pracy).

W przypadkach, w których młodociany kontynuował u wnioskodawcy praktyczną naukę zawodu rozpoczętą u innego pracodawcy: potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie świadectw pracy poprzednich pracodawców;

W przypadku, gdy młodocianemu do czasu nauki zawodu wliczono okres pobierania przez niego przyuczenia do wykonywania określonej pracy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię odpowiednio dyplomu lub świadectwa albo zaświadczenia potwierdzającego zdanie przez młodocianego egzaminu sprawdzającego.

W przypadku zdania egzaminu zawodowego/czeladniczego/sprawdzającego przez młodocianego pracownika: kopię odpowiednio dyplomu, certyfikatu lub świadectwa, potwierdzającego zdanie egzaminu lub oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie tego egzaminu

albo

w przypadku przystąpienia przez młodocianego pracownika do egzaminu zawodowego/czeladniczego i nie zdania go:

- kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty, albo
- kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
- zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
- zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia.

Dokument potwierdzający miejsce zamieszkania młodocianego w przypadku, gdy nie posiada on stałego lub czasowego meldunku na terenie Miasta Rybnika (załącznik nr 3 do wniosku);

c) Dotyczące wnioskodawcy:

Oświadczenie o wysokości kosztów poniesionych z tytułu kształcenia młodocianego pracownika (załącznik nr 1 do wniosku).

W przypadku, gdy wnioskodawca jest rzemieślnikiem, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu kwalifikacji zawodowych rzemieślnika (jeżeli nie wynika to z innych złożonych dokumentów), a w przypadku spółki dodatkowo załącznik nr 2 do wniosku.

Pracodawca prowadzący działalność gospodarczą w dniu składania wniosku dołącza formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

Jeśli w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku wystąpiła u wnioskodawcy pomoc de minimis i/lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie należy przedłożyć oryginały zaświadczeń o udzieleniu takiej pomocy. Dopuszcza się możliwość sporządzenia kopii tych zaświadczeń przez pracowników Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Rybnika i potwierdzenia ich za zgodność z oryginałem. W przypadku skorzystania z tej opcji należy wypełnić załącznik nr 5 i osobiście zgłosić się po odbiór oryginałów zaświadczeń w Wydziale Edukacji (pokój nr 16).

W przypadku jednoczesnego ubiegania się o dofinansowanie kosztów kształcenia kilku młodocianych pracowników, będącymi mieszkańcami Rybnika, istnieje możliwość jednorazowego przedłożenia oryginałów zaświadczeń i złożenia załącznika nr 5 do każdego z wniosków.

W przypadku spółki cywilnej, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki (wraz z ewentualnymi aneksami) oraz – jeżeli z zapisów umowy nie wynika kto jest uprawniony do reprezentowania spółki – pełnomocnictwo dla osoby składającej wniosek.

Uwaga! Załączone kopie dokumentów powinny zawierać potwierdzenie ich zgodności z oryginałem (obustronnie), opatrzone datą złożenia i czytelnym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania pracodawcy.

Jeżeli potwierdzenia dokonuje osoba posiadająca upoważnienie pracodawcy do potwierdzania zgodności dokumentów z oryginałem, do wniosku należy dołączyć to upoważnienie.

Organ administracji publicznej może żądać od wnioskodawcy, który złożył kopię, przedłożenia oryginału tego dokumentu.