

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia pracownika młodocianego, stanowiące pomoc de minimis

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe zwracam się
z prośbą o dofinansowanie kosztów kształcenia pracownika młodocianego

I. Dane wnioskodawcy

1. Nazwa wnioskodawcy												
2. Adres wnioskodawcy (ulica, nr domu, nr mieszkania)						3. Kod pocztowy			4. Miejscowość			
						-						
5. NIP					6. Regon							
7. Numer telefonu kontaktowego												
8. Czy adres wnioskodawcy wskazany w pkt. 2-4 jest jednocześnie adresem do korespondencji? Jeśli nie, należy wypełnić pkt 9-11.											<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
9. Adres do korespondencji (ulica, nr domu, nr mieszkania)						10. Kod pocztowy			11. Miejscowość			
						-						
12. Czy pracodawca jest rzemieślnikiem w rozumieniu przepisów ustawy o rzemiośle?											<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

II. Dane młodocianego pracownika

13. Nazwisko młodocianego pracownika						14. Imię młodocianego pracownika						
15. PESEL					16. Data urodzenia							
					- -							
17. Adres zamieszkania młodocianego pracownika (ulica, nr domu, nr mieszkania)						18. Kod pocztowy			19. Miejscowość			
						-						
20. Czy adres zamieszkania wskazany w pkt 17-19 jest adresem stałego lub czasowego zameldowania? <u>Jeśli nie, należy wypełnić pkt 21-23 oraz dostarczyć dokument (np. oświadczenie młodocianego lub jego opiekuna prawnego) potwierdzający fakt zamieszkania pod adresem wskazanym w pkt 17-19</u>											<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
21. Adres stałego zameldowania młodocianego pracownika (ulica, nr domu, nr mieszkania)						22. Kod pocztowy			23. Miejscowość			
						-						

III. Dane zawartej umowy o pracę

24. Młodociany pracownik kształcił się na podstawie umowy o pracę przez okres:

- w przypadku nauki zawodu przez pełne miesiące / miesięcy;
- w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy przez pełne miesiące/miesiący.

25. Data zawarcia umowy o pracę przez wnioskodawcę				26. Data ukończenia nauki u wnioskodawcy			
27. Data zdania egzaminu przez młodocianego			28. Zawód, w ramach którego odbywało się kształcenie młodocianego				
29. W przypadku krótszego okresu kształcenia pracownika młodocianego, proszę o podanie przyczyny wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę.							
30. Podmiot prowadzący teoretyczne kształcenie zawodowe młodocianego (nazwa)							
31. Adres szkoły/institucji (ulica, nr domu, nr mieszkania)			32. Kod pocztowy			33. Miejscowość	
			-				

34. Oświadczam, że jako osoba prowadząca praktyczną naukę zawodu ww. młodocianego spełniam wymogi wynikające z art. 120 ust. 3a ustawy Prawo Oświatowe	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Podpis instruktora
--	---	--------------------

35. W przypadku przyznania dofinansowania, proszę o przekazanie przyznanej kwoty na poniżej wskazany numer rachunku bankowego.

Właściciel rachunku bankowego:	
Nazwa banku:	
Numer rachunku bankowego:	

36. Do wniosku dołączam następujące dokumenty:	TAK
1) Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianego, określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie praktycznej nauki zawodu odpowiednio z dnia 15 grudnia 2010 roku lub z dnia 24 sierpnia 2017 roku. Jeżeli imię i nazwisko instruktora są inne niż wskazane na ww. dokumentach, potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego zmianę. W przypadku, kiedy instruktorem praktycznej nauki zawodu jest osoba zatrudniona u pracodawcy, aktualne oświadczenie pracodawcy potwierdzające fakt zatrudnienia instruktora w całym okresie odbywania praktycznej nauki zawodu przez młodocianego;	<input type="checkbox"/>
2) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego;	<input type="checkbox"/>
3) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dyplomu, świadectwa lub oryginał zaświadczenia potwierdzającego że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyzuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin;	<input type="checkbox"/>
4) Dokument potwierdzający miejsce zamieszkania młodocianego w przypadku, gdy nie posiada on stałego lub czasowego meldunku na terenie Miasta Rybnika;	<input type="checkbox"/>
5) Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;	<input type="checkbox"/>
6) Oświadczenie o otrzymaniu/nie otrzymaniu pomocy de minimis, oraz o wysokości kosztów poniesionych z tytułu kształcenia młodocianego pracownika;	<input type="checkbox"/>
7) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa pracy młodocianego lub oświadczenie o: dalszym zatrudnieniu, udzielanym urlopie bezpłatnym (okres i podstawa z kodeksu pracy). W przypadkach, w których młodociany kontynuował u wnioskodawcy praktyczną naukę zawodu rozpoczętą u innego pracodawcy: potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie świadectw pracy poprzednich pracodawców;	<input type="checkbox"/>
8) W przypadku, gdy młodocianemu do czasu nauki zawodu wliczono okres pobierania przez niego przyzuczenia do wykonywania określonej pracy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię odpowiednio dyplomu lub świadectwa albo zaświadczenia potwierdzającego zdanie przez młodocianego egzaminu sprawdzającego;	<input type="checkbox"/>
9) W przypadku spółki cywilnej, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki (wraz z ewentualnymi aneksami) oraz – jeżeli z zapisów umowy nie wynika kto jest uprawniony do reprezentowania spółki – pełnomocnictwo dla osoby składającej wniosek;	<input type="checkbox"/>
10) W przypadku, gdy wnioskodawca jest rzemieślnikiem, potwierdzoną za zgodność kopię dowodu kwalifikacji zawodowych rzemieślnika (jeżeli nie wynika to z innych złożonych dokumentów);	<input type="checkbox"/>
11) Inne.....	<input type="checkbox"/>

Upředzona(y) o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 § 1 kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku i załącznikach.

art. 233 § 1 kodeksu karnego:

„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”

(data i podpis).....

Wniosek podpisuje wnioskodawca lub prawny przedstawiciel wnioskodawcy

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44-200).
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pisemnie z inspektorem ochrony danych Urzędu Miasta Rybnika (aktualne dane kontaktowe na stronie BIP) ze wskazaniem formy w jakiej Pan/Pani oczekuje odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu jej udzielenia.
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego - wynikającego z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, art. 104 i 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania oraz art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis - którym jest złożenie wniosku o dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- 7) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych i żądania ich sprostowania.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przyznania dofinansowania kosztów kształcenia pracownika młodocianego.
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Wypełnia Hufiec Pracy, którego członkiem jest młodociany pracownik (wypełnić w razie przyzuczenia do wykonywania określonej pracy trwającego dłużej niż 6 miesięcy)

Potwierdzam, że młodociany (imię, nazwisko) PESEL

w okresie od do tj. w trakcie odbywania przyzuczenia do wykonywania określonej pracy był uczestnikiem

Ochotniczego Hufca Pracy.

(data i podpis)