

Zarządzenie nr 285/2020
Prezydenta Miasta Rybnika
z 9 czerwca 2020 r.

w sprawie wielkości kalkulacyjnych etatów i wynagrodzeń dla jednostek budżetowych, zasad wnioskowania o ich zmiany oraz obowiązków sprawozdawczych

Działając na podstawie:

- art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Po uchwaleniu przez Radę Miasta budżetu na kolejny rok Prezydent Miasta wraz z informacjami o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków podaje do wiadomości jednostkom budżetowym wielkości kalkulacyjne etatów oraz limit wydatków na *wynagrodzenia etatowe* i *pozostałe wynagrodzenia osobowe*, przyjęte przy konstruowaniu budżetu.
2. *Pozostałe wynagrodzenia osobowe* obejmują w szczególności nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne i ekwiwalent za urlop.
3. Jednostki budżetowe, poza oświatowymi jednostkami budżetowymi (OJB), wyodrębniają w planach finansowych, w § 4010, wydatki na *wynagrodzenia etatowe* i *pozostałe wynagrodzenia osobowe*. Zestawienie zbiorcze z wyodrębnieniem na *wynagrodzenia etatowe* i *pozostałe*, dla poszczególnych OJB, sporządza Wydział Edukacji.
4. W oświatowych jednostkach budżetowych limity etatów i wydatków na wynagrodzenia dotyczą wyłącznie pracowników administracji i obsługi.
5. Zobowiązuję pracowników Wydziału Edukacji do ewidencjonowania wszelkich zmian w wielkościach kalkulacyjnych w zakresie oświatowych jednostek budżetowych, a pracowników Wydziału Finansów w zakresie wszystkich pozostałych jednostek budżetowych.

§ 2.

Zobowiązuję dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych miasta do bezwzględnego przestrzegania ustalonych limitów.

§ 3.

1. Ewentualne wnioski dotyczące zmian wielkości kalkulacyjnych, wraz z uzasadnieniem, jednostki budżetowe składają do Prezydenta Miasta za pośrednictwem osób nadzorujących.
2. Wakaty powstałe w wyniku naturalnych odejść pracowników (emerytura, renta) oraz związane z nimi oszczędności wynagrodzeń podlegają blokadzie. Przywrócenie etatu (ponownie obsadzenie wakatu) może nastąpić dopiero po uprzednim uzyskaniu zgody Prezydenta Miasta. Wnioski w tej sprawie jednostki składają za pośrednictwem osoby nadzorującej.
3. Zmniejszenie etatów kalkulacyjnych (redukcja) stanowi podstawę do zmniejszenia w planie finansowym jednostki budżetowej wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, w oparciu o równoległe złożony wniosek w sprawie zmian w budżecie.
4. Ewentualne wnioski w sprawie zwiększenia limitu wydatków na *wynagrodzenia etatowe*, oprócz uzasadnienia, powinny zawierać szczegółową kalkulację.
5. Ewentualne niedobory limitów na *pozostałe wynagrodzenia osobowe* jednostki organizacyjne pokrywać będą z oszczędności limitu (środków) na wynagrodzenia etatowe; praktyka odwrotna jest niedopuszczalna.
6. Po uzyskaniu akceptacji Prezydenta Miasta wnioski należy przedłożyć Skarbnikowi Miasta. Za przekazanie wniosku odpowiadają osoby nadzorujące.

§ 4.

1. Zobowiązuję jednostki budżetowe miasta do sporządzania sprawozdań o wydatkach na wynagrodzenia, według wzoru określonego w załączniku, za I półrocze oraz narastająco za cały rok - w terminie 20 dni po okresie sprawozdawczym, a także każdorazowo przy składaniu wniosków, o których mowa w § 3, i innych w sprawie wydatków na wynagrodzenia.

2. Wydział Edukacji będzie przyjmował od OJB sprawozdania, o których mowa w ust. 1, i na ich podstawie sporządzi informację zbiorczą, obejmującą wykonanie wielkości kalkulacyjnych i stanów zatrudnienia na koniec okresu w poszczególnych OJB.
3. Naczelnik Wydziału Edukacji przekazuje informację zbiorczą Skarbnikowi Miasta oraz do wiadomości osobie nadzorującej w terminie 30 dni po okresie sprawozdawczym.
4. Pozostałe jednostki organizacyjne sprawozdania, o których mowa w ust. 1, przekazują Skarbnikowi Miasta.
5. Zobowiązuję Wydział Finansów do sporządzania sprawozdań zbiorczych i przedkładania ich, za pośrednictwem Skarbnika Miasta, Prezydentowi Miasta w terminie 40 dni po okresie sprawozdawczym.
6. Zobowiązuję pracowników Wydziału AKW do kontrolowania w jednostkach budżetowych przestrzegania ustalonych wielkości kalkulacyjnych i prawidłowości sporządzanych sprawozdań.

§ 5.

Traci moc zarządzenie nr 291/2017 Prezydenta Miasta Rybnika z 5 maja 2017 roku w sprawie wielkości kalkulacyjnych etatów i wynagrodzeń dla jednostek budżetowych, zasad wnioskowania o ich zmiany oraz obowiązków sprawozdawczych.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.